

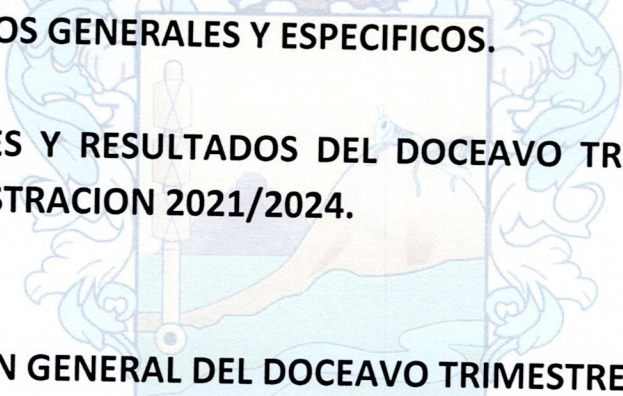
# **DESARROLLO RURAL Y ECONOMICO**



**L.C.P. ENRIQUE ALEJANDRO ROMO  
CERVANTES**

## **INFORME TRIMESTRAL JULIO – SEPTIEMBRE 2024**

## INDICE

- 
- I. **OBJETIVOS GENERALES Y ESPECIFICOS.**
  - II. **ACCIONES Y RESULTADOS DEL DOCEAVO TRIMESTRE DE LA ADMINISTRACION 2021/2024.**
  - III. **RESUMEN GENERAL DEL DOCEAVO TRIMESTRE.**

TEOCALLINTZIN

<b>I. OBJETIVOS GENERALES Y ESPECÍFICOS</b>	
<p><b>Objetivo general de Desarrollo Económico:</b> Promover el crecimiento económico sostenido, inclusivo y sustentable del Municipio, así como el empleo formal y bien remunerado, que permitan a todas las personas, en edad productiva, obtener los ingresos económicos necesarios para desarrollarse plenamente y alcanzar una elevada calidad de vida.</p> <p><b>Objetivo general de Desarrollo Rural:</b> Impulsar la productividad de las actividades agropecuarias del Municipio, de manera sustentable, para que los productores de las diversas cadenas productivas obtengan los ingresos económicos necesarios para desarrollarse plenamente y alcanzar una elevada calidad de vida.</p>	
<b>Objetivo principal:</b>	<b>Objetivos específicos:</b>
Impulsar el Desarrollo Rural y Económico del Municipio.	No aplica
<b>II. ACCIONES Y RESULTADOS</b>	
<b>TRIMESTRE 12 DE LA ADMINISTRACION 2021/2024</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se realizaron los informes correspondientes: agendas, informes mensuales y trimestrales mismos que se entregaron a transparencia y se subieron a la plataforma nacional.</li> <li>• Se realizaron 13 bitácoras de los trabajos realizados por el módulo de maquinaria, ATM: 1-137 abastecimiento de agua 860 m<sup>3</sup>, 2-138 arreglo de la calle Francisco Villa en Mechoacanejo 300 metros, 3-139 acarreo de tierra al basurero municipal 2450 m<sup>3</sup>, 4-140 arreglo de camino en el barrio 1 km, 5-141 abastecimiento de agua potable 700 m<sup>3</sup>; 6-142 movimiento de desechos sólidos (apoyo a aseo público) 784 m<sup>3</sup>; 7-143 el barrio rehabilitación de camino 1 km; 8-144 Calerita rehabilitación de camino 1 km, 9-145 movimiento de desechos sólidos apoyo a aseo publico 2554m<sup>3</sup> , 10-146 abastecimiento de agua potable 1100m<sup>3</sup> de agua abastecida, 11-147- rehabilitación de caminos la Tejuinera 1 km, 12-148 movimiento de desechos sólidos 1946m<sup>3</sup>, 13-149 abastecimiento de agua potable 1250m<sup>3</sup> de agua.</li> <li>• Se recibe solicitud para arreglo de camino de la comunidad 3 Alamedas.</li> <li>• Diariamente se realizan salidas para la revisión del módulo.</li> <li>• Se realiza y se envía la programación mensual de obras del módulo de maquinaria a la SADER.</li> <li>• Se subió el acta del consejo municipal de desarrollo rural sustentable a la plataforma nacional de transparencia.</li> <li>• Se realizaron varios oficios: 4 oficios de vacaciones para los integrantes del módulo de</li> </ul>	

maquinaria, 1 oficio de combustible para las maquinas del módulo, 1 oficio de horas extras para el personal del módulo de maquinaria, 1 oficio de cancelación de la reunión del consejo municipal de desarrollo rural sustentable.

- Se realizó los preparativos correspondientes para la reunión del consejo municipal de desarrollo rural sustentable (cancelada).
- Se carga el oficio de cancelación de reunión a la plataforma nacional de transparencia.
- Se recabo y se entregó documentación, comprobación e información solicitada por tesorería
- Diariamente se realizan salidas para la revisión del módulo.
- Se recibe oficio de Jurídico y se entrega la contestación con la información solicitada.
- En las visitas de la Lic. Agraria de Lagos de moreno se atendió a 63 personas en el Salón Ejidal.
- Se realizaron 9 cartillas militares a quienes lo solicitaron clase "2006" y remisos.
- Se recibió llamada de ASICA para dar termino al programa sanidad e inocuidad de equipamiento al rastro municipal, programando una cita para acudir a las oficinas de SADER a firmar el acta finiquito.
- Se trabajó en recabar toda la información y documentación requerida para INAFED.
- Se asistió al auditorio municipal donde se llevó a cabo la revisión de INAFED.
- Se trabajó en la elaboración y revisión de inventarios del departamento de desarrollo económico y rural.
- Se trabajó en el programa de apoyo para adquirir fertilizante a bajo costo, dándolo a conocer y atendiendo a toda persona interesado en él.
- Se realizaron los expedientes de 28 productores para la impresión de la credencial agroalimentaria.
- Se apoyó a 22 productores en el llenado de formatos e integración de expediente para el trámite de la UPP, a 13 de ellos se les apoyo con el llenado de contrato de arrendamiento.
- Se acudió a la reunión en sala de cabildo para detalles sobre la entrega de recepción a la próxima administración.
- Se les mando información a varios productores para que asistieran a Villa Hidalgo para hacerles entrega del cheque a los beneficiados del Programa Emergente 2024.
- Se da atención al público diariamente personal y por teléfono.

ATENTAMENTE  
TEOCALTICHE JALISCO A 24 DE SEPTIEMBRE DE 2024  
  
LIC. ENRIQUE ALEJANDRO ROMO CERVANTES  
DIRECTOR DE DESARROLLO ECONOMICO Y RURAL  
Adm. Dirección 2024  
TEOCALTICHE, JALISCO  
DESARROLLO RURAL Y ECONOMICO