



AYUNTAMIENTO DE TEOCALTICHE

OFICIALIA MAYOR

LAE. IVAN FRANCISCO GONZALEZ GONZALEZ

“INFORME TRIMESTRAL DE ACTIVIDADES” ENERO-MARZO 2024

ÍNDICE.

I.	PRESENTACION.....	1
II.	OBJETIVO GENERALES Y ESPECIFICOS.....	1
III.	ALINEACION AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO....	1
IV.	ACCIONES Y RESULTADOS.....	2
	a. Primer Trimestre.	
V.	CONCLUSIONES.....	2

<p>I. PRESENTACIÓN.</p> <p>En esta área nos comprometimos a estar cercanos al personal para saber de sus necesidades y así mejorar su ambiente laboral, hacer sentir a los colaboradores parte de este equipo para que en conjunto se logren los objetivos trazados por esta Administración.</p>			
<p>II. OBJETIVOS GENERALES Y ESPECIFICOS</p> <p>Objetivo general:</p> <p>Brindar un servicio de calidad, rapidez y calidez humana además de buscar soluciones a las peticiones o inconformidades que presentan los empleados de este Ayuntamiento.</p>			
<p>Objetivo principal:</p> <p>Realizar acciones en Pro de todos los colaboradores de este Ayuntamiento.</p>		<p>Objetivos específicos:</p> <p>Crear un ambiente laboral que propicie alcanzar las metas establecidas por este Ayuntamiento.</p>	
<p>III. ALINEACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO</p> <p>NO APLICA</p>			
Eje	Estrategia	Líneas de acción.	Actividades a realizar
<p>IV. ACCIONES Y RESULTADOS</p> <p>Descripción general.</p>			

1° TRIMESTRE ENERO-MARZO 2024

En el presente trimestre se realizaron acciones a favor de los colaboradores como son las cartas de trabajo, oficios de vacaciones, generar nominas de pago (semanal, quincenal y mensual) además de brindar el servicio médico y las partes medicas en Seguridad Publica.

RESUMEN

Actividad realizada.	Grafico o evidencia.																				
<p style="text-align: center;">Consultas Medicas para empleados y sus familias y expedición de constancias de trabajo para diferentes tramites</p>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-bottom: 10px;"> <thead> <tr> <th></th> <th style="text-align: center;">ene-24</th> <th style="text-align: center;">feb-24</th> <th style="text-align: center;">mar-24</th> <th style="text-align: center;">totales</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Atencion Medica/Gonzalo Franco Martinez</td> <td style="text-align: center;">44</td> <td style="text-align: center;">14</td> <td style="text-align: center;">18</td> <td style="text-align: center;">76</td> </tr> <tr> <td>Atencion Medica/Dra. Cecilia Garcia C.</td> <td style="text-align: center;">345</td> <td style="text-align: center;">347</td> <td style="text-align: center;">355</td> <td style="text-align: center;">1047</td> </tr> <tr> <td>Constancias y Solicitudes de Nomina para Empleados</td> <td style="text-align: center;">49</td> <td style="text-align: center;">55</td> <td style="text-align: center;">52</td> <td style="text-align: center;">156</td> </tr> </tbody> </table>		ene-24	feb-24	mar-24	totales	Atencion Medica/Gonzalo Franco Martinez	44	14	18	76	Atencion Medica/Dra. Cecilia Garcia C.	345	347	355	1047	Constancias y Solicitudes de Nomina para Empleados	49	55	52	156
	ene-24	feb-24	mar-24	totales																	
Atencion Medica/Gonzalo Franco Martinez	44	14	18	76																	
Atencion Medica/Dra. Cecilia Garcia C.	345	347	355	1047																	
Constancias y Solicitudes de Nomina para Empleados	49	55	52	156																	

Resumen general del trimestre:
Se brindo una atención de calidad a todo el personal que ocupo del servicio.

V. CONCLUSIONES.

Seguir en la misma dirección con la intención de mejorar en todos los aspectos.



LAE. Ivan Francisco González González

Firma

Administración 2021-2024
TEOCALTICHE, JALISCO
OFICIALIA MAYOR

Teocaltiche, Jal
a 03 de Abril de 2024