

Dependencia: **DESARROLLO RURAL
Y ECONÓMICO**
No. de Oficio: **13DRYE-13/256/2024**
Asunto: **INFORME MENSUAL
ABRIL 2024**

LIC. SANDRA GONZALEZ MORA
TITULAR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y
COORDINACION DE ARCHIVO.
PRESENTE

Sea este medio el portador de un cordial saludo, ocasión que aprovecho para presentarle el informe de actividades del mes de **abril** del presente año:

- Se realizaron 8 bitácoras del Programa ATM: 1-123 abastecimiento de agua 700 m³, 2-124 arreglo de camino de la trinidad al pueblito 1 km, 3-125 calle arroyo al libramiento 900 mts, 4-126 material al banco del bienestar 448 m³, 5-127 calles de calera 700 mts, 6-128 acarreo de tierra para relleno del basurero municipal 1890 mts, 7-129 camino a san Antonio de la calera 1 km y la 8-130 Abastecimiento de agua potable 840 m³ comunidades y cabecera, con un total de (2 km de camino y 1440 m³ de agua y 2338 m³ de material).
- Se realizaron varios oficios: 5 oficios de horas extras para los integrantes del modulo de maquinaria, 3 para solicitar refacciones para tiras de desgaste, llantas para los dos volteos y muelle para un volteo y 5 oficios para la reunión de Desarrollo Rural Sustentable del Municipio.
- Se recibieron dos solicitudes de arreglo de caminos Cerrito Colorado y Rancho el Colorín.
- Se asistió a la revisión y servicio de la Motoconformadora en la pensión por parte de TRACSA.
- Se acudió en dos ocasiones a la ciudad de Aguascalientes para recoger las cotizaciones y las piezas de la motoconformadora.
- Se realizaron las comprobaciones de los gastos del modulo, entregados a Contraloría.
- Se trabajo en las comprobaciones de gastos pasados del modulo y del programa de Sanidad e Inocuidad para la cuenta pública.
- Se está pendiente de la aprobación del programa Emergente 2024 (Sequia) y sus dudas.
- Se realizaron los informes correspondientes: agenda, informe trimestral y mensual mismos que se subieron a transparencia y a la plataforma nacional.
- En este mes se tuvo 1 visita (sábado) por parte de la Licenciada Agraria de Lagos de Moreno donde atendió a 25 personas en el Salón Ejidal del Municipio.
- Se realizaron 8 cartillas militares a quienes lo solicitaron clase "2006" y remisos.
- Se realizo la Reunión del Consejo de Desarrollo Rural Sustentable, se realizo el acta correspondiente, se recabaron las firmas, se subió a transparencia y a la plataforma nacional de transparencia.
- Se asistió a la capacitación para realizar la declaración patrimonial del personal.
- Se realizo la programación mensual de obras a realizar con el modulo de maquinaria.
- Constantemente se realizan salidas para la revisión del modulo.

- Se está en comunicación con FOJAL checando un saldo de un acreditado.
- Se recibió oficio de presidencia de Mejora Regulatoria al que se dio contestación en tiempo y forma.
- Se realizaron los expedientes de 12 productores para la impresión de la credencial agroalimentaria.
- Se apoyó a 14 productores en el llenado de formatos e integración de expediente para el trámite de la UPP, a 7 de ellos se les apoyo con el llenado de contrato de arrendamiento.
- Se continúa dando información sobre el fertilizante y su entrega en Encarnación de Diaz, Jalisco.
- Se le da atención personalizada y por teléfono a toda persona que requiere información de este departamento o de otros a los cuales se canalizan para que sean atendidos.

Sin más por el momento, quedo a sus órdenes para cualquier duda o aclaración al respecto.



A T E N T A M E N T E
TEOCALTICHE, JAL. 06 DE MAYO DE 2024.

L.C.P. ENRIQUE ALEJANDRO ROMO CERVANTES
DIRECTOR DE DESARROLLO ECONÓMICO Y RURAL



"2024, AÑO DE FELIPE CARRILLO PUERTO, BENEMERITO DEL PROLETARIADO, REVOLUCIONARIO Y DEFENSOR DEL MAYAB"

c.c.p. Archivo