

**AGENDA DE ACTIVIDADES RELACIONADAS DEL  
 ÁREA DE:  
 "EDUCACIÓN".**

**NOMBRE DEL ENCARGADO DE ÁREA:  
 LIC. LORENA PEDROZA PÉREZ**

# ABRIL

# 2024

Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado	Domingo
1 Recepción de solicitudes nuevas de transporte para estudiantes. Resguardo de documentos.	2 Trabajo en oficina y organización de documentos. Actualización de los inventarios del mobiliario de oficina.	3 Trabajo en oficina y organización de documentos. Recepción de solicitudes nuevas de transporte para estudiantes.	4 Continuar Con la actualización de los expedientes de transporte ya que no todos habían traído sus constancias de estudio. Trabajo en Oficina.	5 Organización con los choferes para saber si se llevaran a cabo las rutas del fin de semana. Trabajo en oficina.	6 Transporte de estudiantes a la ciudad de Aguascalientes. Transporte de estudiantes a la ciudad de Tepa.	7 Transporte de estudiantes a la ciudad de Aguascalientes.
8 Recibir las nuevas solicitudes de las escuelas y organizar las actividades que se tengan programadas durante la semana.	9 Se reanudan las rutas escolares ya que la mayoría de las escuelas regresan de las vacaciones.	10 Recepción de solicitudes de apoyo. Trabajo en oficina y atención al público.	11 Recepción de solicitudes de apoyo. Apoyo a la oficina de Desarrollo Social, atender a los ciudadanos con información de las ventas que en esta se realizan.	12 Recepción de solicitudes de apoyo. Realización de descuento a los estudiantes que utilizan las líneas UNICEN y ómnibus.	13 Transporte de estudiantes a la ciudad de Aguascalientes. Transporte de estudiantes a la ciudad de Tepa.	14 Transporte de estudiantes a la ciudad de Aguascalientes.
15 Calendarización de actividades para el transcurso de semana. Trabajo en oficina y recibimiento de solicitudes.	16 Organización de documentos y oficios recibidos. Seguimiento a peticiones recibidas. Apoyo a la oficina de desarrollo social para dar información a la ciudadanía.	17 Actualización de expedientes de los beneficiarios del programa Apoyo al transporte. Trabajo en oficina y atención a la ciudadanía.	18 Actualización de expedientes de los beneficiarios del Programa Apoyo al transporte. Apoyo con transporte l la sec. Tec. #72	19 Actualización de expedientes de los beneficiarios del programa Apoyo al transporte. Trabajo de organización en la oficina.	20 Transporte de estudiantes a la ciudad de Aguascalientes. Transporte de estudiantes a la ciudad de Tepa.	21 Transporte de estudiantes a la ciudad de Aguascalientes.
22 Calendarización de actividades para el transcurso de semana. Trabajo en oficina y actualización de documentos.	23 Organización de documentos y oficios recibidos. Seguimiento a peticiones recibidas. Torneo de futbol en el campo de maravillas.	24 Trabajo de oficina para seguir organizando los archivos. Seguimiento a peticiones recibidas.	25 Recepción de solicitudes nuevas de transporte para estudiantes. Resguardo de documentos. Se planea una rodada por las calles principales.	26 Elaboración de promoción del programa Apoyo al Trasporte para nuevos beneficiarios. Platica de sexualidad para alumnos de bachillerato	27 Transporte de estudiantes a la ciudad de Aguascalientes. Transporte de estudiantes a la ciudad de Tepa.	28 Transporte de estudiantes a la ciudad de Aguascalientes.
29	30					



Calendarización de actividades para el transcurso de semana. Recepción de solicitudes nuevas de transporte para estudiantes.	Recepción de solicitudes nuevas de transporte para estudiantes. Realización del informe del mes de Abril,					

**Notas:** Cabe aclarar que las actividades mencionadas anteriormente pueden llegar a modificarse debido a los imprevistos que se presenten en día a día a desempeñar dentro del área de trabajo.